



ISTITUTO COMPRENSIVO “MERCUGLIANO”

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Via Aldo Moro – 83013 Mercogliano – Tel. 0825 - 787113

email: avic86100n@istruzione.it – *pec:* avic86100n@pec.istruzione.it – *sito web:* www.icmercogliano.edu.it

Cod. Min. P. I. AVIC86100N – *C.F.* 80007970645 – *Codice Univoco Ufficio:* UFCK59

Prot. n. 4013/2026-6.2

Mercogliano, 29/05/2026

All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito Web

Oggetto: Indagine di mercato per individuazione di un operatore economico con cui procedere all'affidamento diretto del servizio di realizzazione di un ministay in Inghilterra della durata di una settimana (n. 8gg. E n. 7 notti) periodo 15-30/09/2026, tramite portale **Acquisti in Rete** della Pubblica Amministrazione - piattaforma MePA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la normativa vigente in materia di visite guidate e viaggi di istruzione;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante deleghe al Governo in materia di contratti pubblici”;

RILEVATO che in applicazione dell'articolo 50 articolo 1 comma b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;

STABILITO di procedere, mediante affidamento diretto, poiché la scelta che si attiva col presente provvedimento garantisce apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati nell'allegato II.1 del D.Lgs 32/2023;

VISTO che la motivazione per procedere all'indagine di mercato aperta a tutti i fornitori è la seguente:

- il principio di economicità è garantito dalla messa in concorrenza dei vari operatori del settore;
- il principio di non discriminazione viene garantito perché non sono previsti requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese, ma si rispetta, al contrario, anche l'indicazione di aprire il mercato alle piccole e medie imprese;
- il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti

dall'articolo 36 del d.lgs 33/2013 nonché da quanto previsto dal d.lgs 36/2023;

- il principio della proporzionalità è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;

- il principio della pubblicità viene garantito precisando che, nel caso di specie, non sono indicate dal codice dei contratti specifiche modalità: si stabilisce di rispettarlo, quindi, attraverso la pubblicazione sul profilo del committente dell'avviso per invitare a presentare le offerte;

-il principio di rotazione viene garantito, in quanto non si pongono limiti al numero di operatori invitati;

VISTO l'Accordo Quadro Consip (ID 2919) per i servizi di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione e stage linguistici,

VISTA la nota MIM n. 2870 del 23 marzo 2026, che, pur in presenza di nuovi Accordi Quadro Consip, non limita l'autonomia delle scuole di procedere con affidamenti diretti per stage linguistici dal valore inferiore alla soglia comunitaria;

VISTO il PTOF dell'I.C.;

PRESO ATTO che occorre avviare in tempi congrui le procedure di acquisizione del servizio di Organizzazione dello Stage in Inghilterra, al fine di rispondere alle finalità formative e culturali esplicitate nel P.T.O.F.;

CONSIDERATI i tempi tecnici per la definizione della procedura di affidamento del servizio in oggetto;

CONSIDERATO il valore dell'esperienza che gli studenti vivono nei luoghi e nel Paese, di cui imparano la lingua;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, l'affidamento diretto del servizio;

RITENUTO necessario indire, a tal fine, apposita indagine di mercato propedeutica all'affidamento del servizio, da effettuarsi mediante invito pubblico rivolto a tutti gli operatori economici che siano in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzato ad acquisire offerte da parte degli stessi

VISTA la decisione a contrarre per l'avvio della procedura per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio in oggetto, prot. n. 4010/2026-6.2 del 29/05/2026,

INDICE

una indagine di mercato finalizzata a:

- ricevere preventivi di spesa, per individuare e favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici presenti su piattaforma MePA, in modo non vincolante per la Stazione Appaltante;
- individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, un operatore economico con il quale procedere, poi, ad un affidamento diretto tramite portale **Acquisti in Rete** della Pubblica Amministrazione - piattaforma MePA, del servizio "Realizzazione di un ministay in Inghilterra" a.s. 2026/2027 periodo 15-30/09/2026, destinato ad un gruppo di max. 30 alunni della scuola secondaria di I grado (classi seconde e terze).

Termini e modalità di presentazione delle offerte

Le ditte interessate, in possesso dei requisiti richiesti, sono invitate a prendere visione della presente procedura e a presentare istanza di partecipazione, con la loro migliore offerta economica, da far pervenire in posta elettronica certificata (PEC) dell'Istituto all'indirizzo avvic86100n@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 05.06.2026, con oggetto "OFFERTA PER SERVIZIO REALIZZAZIONE DI UN MINISTAY IN INGHILTERRA" A.S. 2026/2027.

Non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il suddetto termine perentorio.

L'offerta dovrà contenere, la seguente documentazione:

a) Allegato 1 "Istanza e dichiarazioni" compilato in ogni sua parte contenete le seguenti dichiarazioni:

1. Domanda di partecipazione alla procedura

2. Una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente, che attesti:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 93 del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023;

2. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;

3. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
4. di acconsentire, ai sensi e per effetti del Regolamento (EU) 2016/679, al trattamento dei dati per la presente procedura;
5. di impegnarsi a rispettare le prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 291 e n. 623/1996 in materia di visite guidate e viaggi di istruzione, fornendo tutte le certificazioni previste nelle circolari stesse in particolare all'art. 9 della C.M. 291/1992, anche mediante autocertificazione del Rappresentante legale dell'azienda;
6. di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio e delle visite, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
7. che la Ditta non si trovi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo e che non sono in corso azioni per la dichiarazione di una delle predette procedure;
8. che la Ditta non si trovi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
9. che non sussistano condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari nei confronti di legali rappresentanti (amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata, soci nel caso di società a nome collettivo, soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice);
10. che la Ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse e dei contributi previdenziali e assistenziali;
11. di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423;
12. che non esistano cause ostative alla partecipazione alla gara, di cui all'art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575;
13. che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs 08/06/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs 81/2008;
14. che l'impresa non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione e inadempimenti contrattuali;
15. di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito (inclusi tutti gli allegati 1, 2, 3) e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza alcuna riserva;
16. di poter emettere fatturazione elettronica;
17. di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che in caso di affidamento, il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità del contratto, nonché l'esercizio, da parte della Stazione Appaltante della facoltà risolutiva espressa, da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A.;
18. Fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'offerente che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000.

c) Offerta economica, sottoscritta dal rappresentante legale.

Eventuali variazioni in aumento dovranno essere motivate e accettate dalla scuola.

Modalità e criteri di valutazione delle istanze pervenute

L'Istituto Scolastico, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze, effettuerà l'esame delle manifestazioni di interesse correttamente pervenute e risultate ammissibili rispetto alle prescrizioni contenute nel presente Avviso e alla normativa vigente.

In particolare, in prima istanza si procederà alla verifica dei requisiti di ammissione, con esclusione degli operatori economici interessati non in possesso dei requisiti richiesti, nonché alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa allegata all'istanza da ciascun candidato.

Successivamente, si procederà alla comparazione delle istanze/offerte validamente pervenute sulla base dei criteri di seguito specificati:

- prezzo più basso.

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di dare seguito all'indagine informale di mercato, di cui al presente Avviso esplorativo, anche in caso di ricevimento di un'unica istanza contenente la manifestazione di interesse di un'unica Agenzia interessata.

Resta inteso che all'Istituzione Scolastica è riconosciuta, in ogni caso, la facoltà di sospendere, modificare o

annullare l'indagine informale di mercato di cui al presente Avviso esplorativo, ovvero di non dar seguito alle successive operazioni necessarie per la conclusione del contratto in oggetto.

Le Agenzie che partecipano alla presente procedura, presentando la propria istanza, dichiarano di essere a conoscenza e di accettare integralmente le condizioni contenute nel presente Avviso, senza poter, pertanto, avanzare alcun tipo di pretesa e/o contestazione.

Esito dell'indagine di mercato

L'Istituzione Scolastica notificherà alla ditta individuata, una volta espletata la comparazione delle offerte, l'esito dell'indagine ed attiverà la procedura di affidamento del servizio sulla piattaforma Acquistinrete - MePA.

Condizioni di pagamento

Questa scuola provvederà al pagamento su presentazione di regolare fattura elettronica intestata alla scuola, come previsto dalla normativa vigente.

L'istituzione scolastica provvederà al pagamento dopo il controllo sulla regolarità contributiva (DURC).

Si ricorda, altresì, che ai sensi della Legge 136/2010, il fornitore è tenuto a comunicare gli estremi del conto corrente "dedicato" alla fornitura e dei soggetti delegati ad operare su detto conto. Inoltre il fornitore si obbliga ad assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e successive modifiche.

Avvertenze

La presente indagine di mercato non vincola in alcun modo l'Amministrazione scolastica, la quale si riserva di valutare, un proprio giudizio insindacabile, l'opportunità di avviare la successiva procedura di affidamento.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Istituto scolastico la disponibilità delle Agenzie ad essere invitati a presentare la propria offerta per l'affidamento del Servizio in oggetto.

Per quanto non stabilito e indicato nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni di legge regolanti la materia.

Responsabile Unico di Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato quale RUP il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Mercogliano", dott.ssa Alessandra Tarantino.

Pubblicità

Il presente è diffuso mediante pubblicazione sul sito www.icmercogliano.edu.it nelle sezioni albo on-line e Amministrazione Trasparente – bandi di gara e contratti”.

Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno gestiti ai sensi del GDPR 679/2016, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in argomento.

Richieste di informazioni o chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti sulla presente procedura potranno essere inviate, entro il termine di scadenza previsto per le manifestazioni di interesse, ai recapiti di posta elettronica.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra Tarantino

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)